

# Směrnice ČOS č. 4/2016

## Jednací řád Sjezdu ČOS

### Článek č. 1 Základní ustanovení

Sjezd ČOS (dále jen „Sjezd“) je nejvyšší orgán ČOS. Jeho jednací řád vychází z ustanovení Stanov ČOS, v nichž jsou:

1. taxativně určení účastníci Sjezdu s hlasem rozhodujícím (čl. 9 odst. 9.2.1.1.) a účastníci s hlasem poradním (čl. 9 odst. 9.2.1.2.),
2. stanoveny podmínky a způsob zahájení Sjezdu, (čl. 9 odst. 9.2.2.) a jeho způsobilost přijímat usnesení a podmínky platnosti hlasování (čl. 9 odst. 9.2.3.),
3. vyjmenována témata, jejichž projednání a rozhodnutí o nich se Sjezd nesmí vyhnout a nesmí být omezeno (čl. 9 odst. 9.2.4.),
4. určeny platnosti usnesení Sjezdu (čl. 9. odst. 9.4.).

### Článek č. 2 Svolání

1. Sjezd svolává Výbor ČOS (dále jen „V ČOS“) jednou za tři roky.
2. Sjezd se svolává pozvánkou, a to nejpozději 20 dnů před termínem, který předtím stanovil V ČOS. Rozhodující je datum průkazného odeslání elektronicky nebo poštou.
3. V ČOS je povinen pozvat všechny účastníky Sjezdu s hlasem rozhodujícím, účastníky s hlasem poradním a všechny členy Kontrolní komise ČOS (dále jen „KK ČOS“).

### Článek č. 3 Program a jeho náležitosti

1. Návrh programu Sjezdu vypracovaný Předsednictvem ČOS (dále jen „P ČOS“) předkládá V ČOS Sjezdu ke schválení na začátku zasedání.
2. Je nutné dbát, aby připravený program měl tyto hlavní náležitosti:
  - a) stručné a výstižné označení jednotlivých bodů programu s přehledným orientačním číslováním,
  - b) souhrnný, výstižný a přehledný stručný materiál ke každému předkládanému bodu programu,
  - c) sdělení, které útvary a složky ČOS předkládaný materiál projednaly a jejich závěry, resp. doporučení,
  - d) stručný návrh usnesení, které má Sjezd přijmout nebo další závěry, na základě kterých se např. ukládají další opatření, komu a v jakém termínu, kdo odpovídá atd.
3. Návrh programu musí být doručen s pozvánkou a návratkou k účasti na Sjezdu. K jednotlivým bodům programu musí být současně doručeny v nezbytném rozsahu potřebné informativní materiály.
4. Účastníci Sjezdu s hlasem rozhodujícím mají právo žádat o zařazení vlastního programového bodu na zasedání Sjezdu a to ve lhůtě minimálně 40 kalendářních dnů před schváleným termínem konání Sjezdu. Tento návrh musí být řádně zdůvodněn. Spolu

s návrhem na zařazení do programu jednání musí být doručeny jednateli ČOS podklady k jednání o tomto bodu. V tomto případě bude uvedeno do programu zasedání jméno navrhovatele tohoto bodu programu. O projednání vlastního bodu programu člena Sjezdu nebo KK ČOS rozhoduje Sjezd při schvalování programu.

5. Ve zcela naléhavých a odůvodněných případech může být předložený program zasedání doplněn při schvalování programu Sjezdu o další bod programu na návrh kteréhokoli účastníka Sjezdu s hlasem rozhodujícím nebo na návrh KK ČOS. O jeho dodatečném zařazení rozhodne Sjezd hlasováním.

#### **Článek č. 4 Jednání**

1. Jednání Sjezdu probíhá podle schváleného programu.
2. Účastník Sjezdu může být vyloučen z jednání jen za nepřístojné chování po předchozím napomenutí předsedajícím. O vyloučení napomenutého účastníka Sjezdu rozhodnou účastníci Sjezdu na návrh předsedajícího hlasováním. Účastník Sjezdu může také sám požádat o dočasnou absenci v souvislosti s bodem jednání, který by se výlučně týkal jeho osoby.
3. Doplnující informativní referáty musí být stručné a věcné, musí se vztahovat ke konkrétnímu projednávanému programovému bodu. Obdobně musí být formulovány příspěvky do rozpravy.
4. Rozprava probíhá v duchu sokolské upřímnosti a otevřenosti při vzájemném respektování případných názorových rozdílů a při společné snaze najít optimální řešení ku prospěchu společné věci. Přijaté rozhodnutí je závazné pro všechny účastníky Sjezdu s hlasem rozhodujícím. Pokud účastník Sjezdu s hlasem rozhodujícím zastává odlišné stanovisko, než je přijaté usnesení, má právo, aby jeho stanovisko bylo uvedeno v zápise o jednání. Nezbavuje jej to však povinnosti respektovat a prosazovat většinou přijaté usnesení.
5. Sjezd může na návrh kteréhokoliv účastníka s hlasem rozhodujícím rozhodnout hlasováním, že některý bod programu je považován za důvěrný.
6. Jedná-li Sjezd o věcech důvěrných, pak je o tomto jednání pořízena příloha k zápisu z jednání Sjezdu a tato příloha je uložena u originálu zápisu v sekretariátu starosty ČOS. O existenci této přílohy je poznámka v zápise ze Sjezdu. O tom, kdo může být kromě účastníků Sjezdu s hlasem rozhodujícím a KK ČOS přítomen jednání, o tomto bodu rozhoduje Sjezd.
7. Předsedající má právo na zasedání Sjezdu povolát zaměstnance programových nebo odborných útvarů ČOS pro zajištění plynulého průběhu zasedání a odborné pomoci.
8. Svá rozhodnutí schvaluje Sjezd ve formě usnesení, o kterých se vždy hlasuje. Usnesení přijatá Sjezdem se uveřejňují v úplném znění v časopise SOKOL, s výjimkou usnesení důvěrných.

#### **Článek č. 5. Zasedání sjezdu a volba komisí**

1. Účastníci Sjezdu jsou povinni zaujmout svá místa k sezení nejpozději 10 minut před dobou stanovenou pro zahájení Sjezdu, a to podle zasedacího pořádku stanoveného organizátory. Určená místa jsou povinni zaujímat po celou dobu Sjezdu.
2. Delegáti a vyslanci Sjezdu by neměli opouštět jednací sál mimo oficiálně vyhlášené přestávky. Pokud vyslanec či delegát z vážných důvodů, ať na dobu přechodnou či trvale jednací sál opustí, odevzdá svůj hlasovací lístek sčítateli hlasů, aby mohl být bezpečně

- zjišťován počet přítomných při hlasování. Sčítatelé počty přítomných musí oznamovat mandátní komisi, aby mohla provést příslušný odpočet.
3. V hodinu stanovenou pro zahájení Sjezdu zjistí starosta ČOS (v jeho nepřítomnosti místostarostové podle určeného pořadí a v jejich nepřítomnosti jednatel ČOS, případně předsedající) z prezenčních listin možnost zahájení Sjezdu a jeho schopnost se usnášet. Bude-li zjištění pozitivní, starosta Sjezd zahájí stručným přivítáním účastníků a řídí volbu pracovního předsednictva podle kandidátky navržené P ČOS, případně podle návrhů z pléna. Potom předá řízení zvolenému pracovnímu předsednictvu, které:
    - a) předloží Sjezdu k připomínkám a schválení Jednací řád Sjezdu ČOS,
    - b) zajistí volbu zapisovatelů (2 zaměstnanci) a volbu ověřovatelů zápisu (3 členové)
    - c) zajistí volbu komisí a to mandátové (5 členů), volební (5 členů) a návrhové (3 členové), po zvolení si členové jednotlivých komisí zvolí ze svého středu předsedu, jehož jméno ohlásí předsedajícím, který ho zveřejní,
    - d) předloží Sjezdu ke schválení a případnému doplnění program Sjezdu, který navrhl Výbor ČOS,
  4. Jednání Sjezdu dále probíhá podle programu schváleného usnesením Sjezdu a řízení zajišťuje zvolené pracovní předsednictvo.
  5. Po volbách P ČOS se řízení Sjezdu ujme nově zvolený starosta ČOS nebo jím pověřený místostarosta ČOS.

## **Článek č. 6**

### **Činnost zapisovatele, ověřovatele a komisí**

1. Zapisovatelé pořizují o jednání Sjezdu objektivní zápis, který musí obsahovat přesné znění jednotlivých bodů usnesení včetně záznamu celkového počtu hlasujících a počtu hlasů pro, proti a těch, kteří se hlasování zdrželi. Kromě toho zapisovatelé provádějí kontrolu způsobu a úplnosti nahrávek průběhu Sjezdu a nahrávky zajistí proti neoprávněné manipulaci s nimi. Úplné znění zápisu odevzdají zapisovatelé ověřovatelům zápisu do 15 kalendářních dnů od ukončení Sjezdu ČOS.
2. Ověřovatelé zápisu prostudují vyhotovený návrh zápisu a případně zapisovatelům navrhnou zpřesnění zápisu a nejdéle do 10 kalendářních dnů od obdržení návrhu zápisu se svými podpisy zaručí za úplnost a objektivnost čistopisu zápisu z průběhu Sjezdu a za autentické znění všech bodů usnesení Sjezdu. Nikdo další do zápisu nezasahuje.
3. Komise mandátová (s pomocí sčítatelů hlasů) ihned po svém zvolení provede kontrolu usnášeníschopnosti Sjezdu a po celý průběh Sjezdu bude před každým hlasováním zjišťovat a zaznamenávat počet přítomných s hlasem rozhodujícím v době hlasování, zjišťovat výsledky hlasování, oznamovat je předsedajícím nebo účastníkům Sjezdu a dbát o jejich přesné zaznamenání do zápisu.
4. Komise volební připraví a realizuje ve spolupráci s Kandidátní komisí ČOS, podle schváleného Volebního řádu Sjezdu ČOS, volby KK ČOS.
5. Komise návrhová sleduje a zaznamenává v celém průběhu zasedání přijatá usnesení, jednotlivé úkoly a zprávy vzaté na vědomí včetně hlasování. Průběžně připravuje a formuluje konečný návrh usnesení ze zasedání Sjezdu, který její předseda přednese na závěr zasedání a o kterém se hlasuje.

### **Článek č. 7** **Projednávání jednotlivých bodů programu**

1. Ke každému projednávanému bodu programu mají účastníci Sjezdu právo vyjádřit se v rozpravě. K rozpravě se mohou přihlásit písemně před zahájením nebo v průběhu projednávání příslušného bodu programu nebo v průběhu rozpravy. Předsedající uděluje slovo přihlášeným podle pořadí jejich přihlášky.
2. Pokud je přihlášen takový počet řečníků, že by byl ohrožen časový limit stanovený v programu pro projednání bodu programu, může Sjezd usnesením stanovit časový limit pro vystoupení jednoho řečníka. Limit nesmí být kratší než tři minuty. Jeden řečník smí v rozpravě k jednomu bodu programu vystoupit nejvýše dvakrát. K opravě věcného obsahu přednesu řečníka mohou účastníci Sjezdu přednést jednu stručnou technickou poznámku v trvání maximálně půl minuty. Její přednesení musí být připuštěno vždy, a to pokud možno ihned po přednesu řečníka.
3. Rozprava je ukončena, jestliže se vyslovili všichni přihlášení řečníci nebo na návrh předsedajícího. O návrhu na ukončení rozpravy nechá předsedající hlasovat. Jako poslední řečník před ukončením rozpravy má právo vystoupit předkladatel (zpravodaj) k danému bodu, požádá-li o to předsedajícího. Ukončení rozpravy k projednávanému bodu programu oznámí předsedající.

### **Článek č. 8** **Hlasování**

1. Sjezd je schopen jednat a platně se usnášet, jsou-li zastoupeny více než dvě třetiny žup, každá nejméně jedním vyslancem a jedním delegátem.
2. Jednotlivá rozhodnutí jsou přijata, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných účastníků s hlasem rozhodujícím.
3. Hlasuje se veřejně (zvednutím ruky s hlasovacím lístkem), pokud některý z přítomných účastníků oprávněných hlasovat nepožaduje hlasování tajné (článek 12 odstavec 12.4. Stanov ČOS).
4. Jestliže je k určitému bodu předložen protinávrh, musí být hlasováno nejdříve o tomto protinávru. Pokud je předloženo protinávrhů více, hlasuje se postupně od posledního protinávru.
5. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
6. Předsedající musí konstatovat, zda byl návrh přijat nebo zamítnut a oznámit kolik hlasů bylo pro návrh, kolik hlasů bylo proti návrhu a kolik účastníků Sjezdu s hlasem rozhodujícím se zdrželo hlasování.

### **Článek č. 9** **Omluvy nepřítomnosti**

1. Účastník Sjezdu s hlasem rozhodujícím je povinen omluvit svou nepřítomnost na zasedání Sjezdu s řádným odůvodněním elektronicky, písemně nebo jinou vhodnou formou a to bez časového prodloužení tomu, kdo zasedání Sjezdu svolává, včetně sdělení kým bude zastoupen nebo zda se zasedání nikdo neúčastní. Obdržená omluva se zapisuje do prezenční listiny.
2. Předsedající rozhodne o případném přečtení písemného příspěvku nepřítomného účastníka Sjezdu nebo jeho náhradníka včetně jeho návrhů.

**Článek č. 10**  
**Prezence a zápis**

1. Prezenční listina ve spojení s průběžnými hlášeními mandátové komise jsou průkazným dokladem o přítomnosti členů Sjezdu na zasedání a o schopnosti usnášení. Prezenční listina je neoddělitelnou součástí originálu zápisu.
2. Průběh zasedání je nahráván a hlavní body zaznamenány v zápise, který zpracovávají zapisovatelé (zpravidla zaměstnanci ČOS). Zápis musí stručně, objektivně a souhrnně zaznamenat průběh zasedání a zejména přesně formulovat příslušné závěry a usnesení k jednotlivým projednávaným bodům programu.
3. Zápis je průkazným dokladem o průběhu zasedání Sjezdu a jeho závěrech.

**Článek č. 11**  
**Náhrada cestovného**

1. Náhrada cestovného se řídí obecně platnými právními předpisy a směrnicemi ČOS.

**Článek č. 12**  
**Ustanovení závěrečná**

1. Tento Jednací řád Sjezdu ČOS byl schválen na 11. sjezdu ČOS dne 25. června 2016 a nabývá platnosti a účinnosti tímto dnem schválení.
2. Současně se tímto dnem ruší Jednací řád Sjezdu ČOS schválený na 10. sjezdu ČOS dne 22. června 2013.

Ing. Hana Moučková v. r.  
starostka ČOS

Ing. Mgr. Miroslav Kroc v. r.  
jednatel ČOS