



## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

Tato veřejná zakázka malého rozsahu (dále též jen VZMR nebo Veřejná zakázka) je zadávána v souladu s ustanoveními §§ 6, 27 a 31 zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dle též jen Zákon či ZZVZ).

**Zadavatel:** **Česká obec sokolská**  
Se sídlem Újezd 450/40, 118 00 Praha 1 - Malá strana  
IČO: 004 09 537  
Zastoupený starostou Mgr. Martinem Chlumským, DiS. a jednatelem Petrem Svobodou.  
Zadavatel je zapsán v Obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod. zn. L 653

**Místo plnění:** Adresa – Tyršův dům, Újezd 450, 118 01 Praha 1 - Malá Strana  
Prostor – Sokolský Hostel, 3NP

**Pověřená osoba:** Viktor Fišer / email: [vfiser@sokol.eu](mailto:vfiser@sokol.eu) / +420 770 327 600

Zadavatel tímto vyhláší veřejnou zakázku malého rozsahu a vyzývá zájemce k účasti na projektu s názvem:

**„Sestava šatních skříní pro hostel Tyršova domu v Praze“**

## **1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem výběrového řízení je zajistit dodavatele na výrobu a montáž deseti kusů šatních soustav dle níže popsanych požadavků, které budou instalovány v prostorách Hostelu Tyršova Domu.

### **Klíčové požadavky a podrobnosti**

Předmětem výroby a montáže je deset šatních skříní (sestav), umístěných v pěti místnostech (předsíně). Jedna sestava se skládá z osmi úložných skříněk na zavazadla, lavičky, která poskytuje možnost pohodlného usazení při přezouvání a botníku umístěného v dolní části sestavy (viz: Příloha č.1 vizualizace).

Botník musí být vysouvací, pro účely dodatečné montáže či instalace kabeláže nebo jiných zařízení. Je proto nutné byly skříně byly postaveny na samonosném rámu nebo podstavci.

Jedna skříňová sestava se skládá z osmi boxů. Otevírání dvířek by mělo být řešeno pomocí zafrézovaných madel na hraně dvířek.

Bočnice a zadní stěny musí být odsazeny od stěny, aby vznikl prostor pro vedení kabelových tras. Stěny nejsou vhodné pro zavěšení, proto, jak již bylo skříně musí mít samonosnou podstavu.

### **Rozměry**

Přibližné rozměry jedné skříňové sestavy: 280x200x60 cm  
(každá stěna má jiný rozměr výklenků – je nutné přesné zaměření)

### **Materiál**

Odolné MDF desky

### **Barva / odstíny**

Sestavy budou vyrobeny ve dvou odstínech. Tři předsíně budou v jedné barvě a dvě předsíně v druhé barvě (viz: Příloha č.1 vizualizace).

Odstín 1)  
**NCS S 5020-B70G**

(Kronospan K520 SU Dark Emerald)

Odstín 2)  
**NCS S 0570-Y90R**

(Kronospan K098 SU Ceramic red)

## 2. Harmonogram a termíny plnění

Předpokládaný termín plnění Veřejné zakázky:	Do října 2025
Zahájení výběrového řízení:	15.08.2025
Konec přijímání nabídek:	28.08.2025
Termín a místo prohlídek:	Dle předchozí domluvy na adrese: Tyršův dům, Újezd 450, 118 01 Praha 1 - Malá Strana
Vyhodnocení nabídek do:	31.8.2025

Účastník je povinen dodržet termíny plnění Veřejné zakázky v souladu se smlouvou o realizaci Veřejné zakázky.

## 3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je 690 000,- Kč bez DPH.  
Nabídka musí obsahovat detailní položkový rozpočet.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.  
Pokud účastník v nabídce překročí nabídkovou cenu předpokládané hodnoty Zadavatel jeho nabídku z výběrového řízení vyřadí.

## 4. Kvalifikační požadavky uchazečů

Uchazeči musí splnit následující kvalifikační požadavky a předložit nabídku, která bude obsahovat:

- Identifikační údaje uchazeče: Název společnosti, sídlo, IČO, DIČ, kontaktní osoba, telefon, e-mail.
- Oprávnění k podnikání: Kopie živnostenského oprávnění nebo výpisu z obchodního rejstříku.
- Reference: Seznam alespoň [např. 3] referenčních projektů obdobného rozsahu a charakteru realizovaných v posledních [např. 3] letech, včetně kontaktních údajů referenčních osob
- Časový harmonogram: Předpokládaný harmonogram realizace projektu.

## 5. Co musí nabídka obsahovat ?

Obsahové požadavky:

- Předmět díla a předložená cenová nabídka bude obsahovat kompletní položkový rozpočet s uvedením všech komponent, jako je materiál, doprava, montáž a další náležitosti potřebné k výrobě, dodání a finální montáži této zakázky.
- Křecí list ve dvou variantách **A)** skříní přes celou stěnu, **B)** pouze ve výklenku (stejně rozměry každé skřínky
- Obsahem bude vypracování a předložení detailního návrhu řešení

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

1. Krycí list nabídky - varianta A) a B)
2. Obsah nabídky
3. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
4. Účastníkem podepsaný návrh Smlouvy
5. Další dokumenty požadované v zadávací dokumentaci.

## 6. Jak nabídku podat ?

- Účastník podá nabídku na Veřejnou zakázku **v listinné podobě**.
- Nabídka bude **uzavřena v obálce** a opatřena razítkem nebo podpisem účastníka, která musí být **označena názvem Veřejné zakázky „Sestava šatních skříní pro hostel Tyršova domu v Praze“**.
- Na obálce bude uveden název obchodní společnosti, korespondenční adresa, IČO, EMAIL na který je možné vyrozumět příslušného účastníka o výsledku hodnocení nebo dodání dalších informací
- Na obálka musí být uveden nápis **NEOTVÍRAT**
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla svázaná či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy a byly **všechny listy nabídky očíslovány**, a to i včetně veškerých podkladů.
- Nabídky se podávají poštovní či kurýrní službou nebo jiným držitelem licence na poštovní služby na adresu: Tyršův dům, Újezd 450, 118 01 Praha 1 - Malá Strana, případně osobně na podatelnu nebo do rukou odpovědné osoby určené Zadavatelem.
- Lhůta pro podání nabídek končí dne uvedeném v bodě č.2 „termíny plnění“.
- Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.
- Každý uchazeč smí podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, Zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

## 7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky budou podrobně zapracované v přiložené smlouvě (dále též jen Smlouva o dílo) vymezující podmínky vztahů mezi vybraným účastníkem a Zadavatelem. Smlouva bude nedílnou součástí této výzvy a tvoří její přílohou. Smlouvu zpracuje a předloží Účastník. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s uchazečem a po vzájemném projednání případně upravit ustanovení předložené Smlouvy o dílo.

## 8. Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel jmenuje hodnotící komisi, kterou pověří i otevíráním obálek (dále též jen komise). Komise otevře obálky a provede zápis z otevírání obálek.

Komise zkontroluje úplnost nabídky na Veřejnou zakázku z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Posouzení úplnosti doručené nabídky spočívá v kontrole údajů a dokladů, které byly povinnou součástí nabídky.

Komise pořídí zápis z posouzení nabídek.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady.

Hodnotící kritéria Veřejné zakázky a váha při hodnocení:

- 60% ..... cena
- 25% ..... návrh řešení, materiál, aj.
- 15% ..... reference

Bude hodnoceno bodově v rozmezí 1-5 bodů (1 = nejhorší, 5 = nejlepší)

## **9. Výzva k uzavření Smlouvy**

Zadavatel po vyhodnocení nabídek a výběru nejvhodnější nabídky písemně vyzve do 5 pracovních dnů vybraného účastníka k uzavření Smlouvy.

## **10. Práva a výhrady**

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu Smlouvy předložené účastníkem v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení kdykoliv až do uzavření Smlouvy zrušit, případně odmítnout všechny předložené nabídky, a to vše i bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít Smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel může kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci. Změnu nebo doplnění oznámí účastníkům stejným způsobem, jakým je vyzval k podání nabídky a přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

V Praze dne 14.08.2025

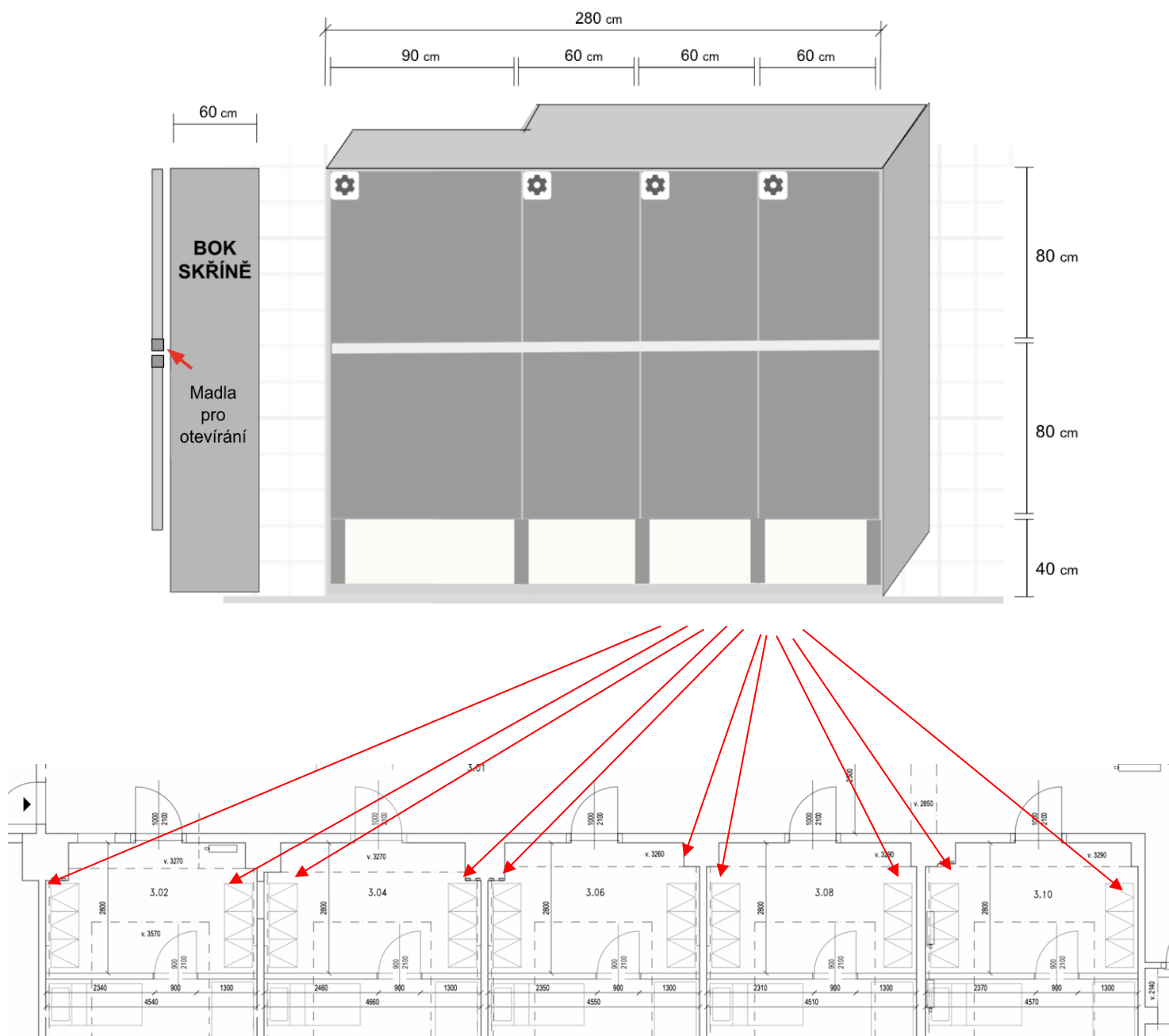
Mgr. Martin Chlumský, DiS. v.r. –  
starosta

Petr Svoboda v.r. – jednatel

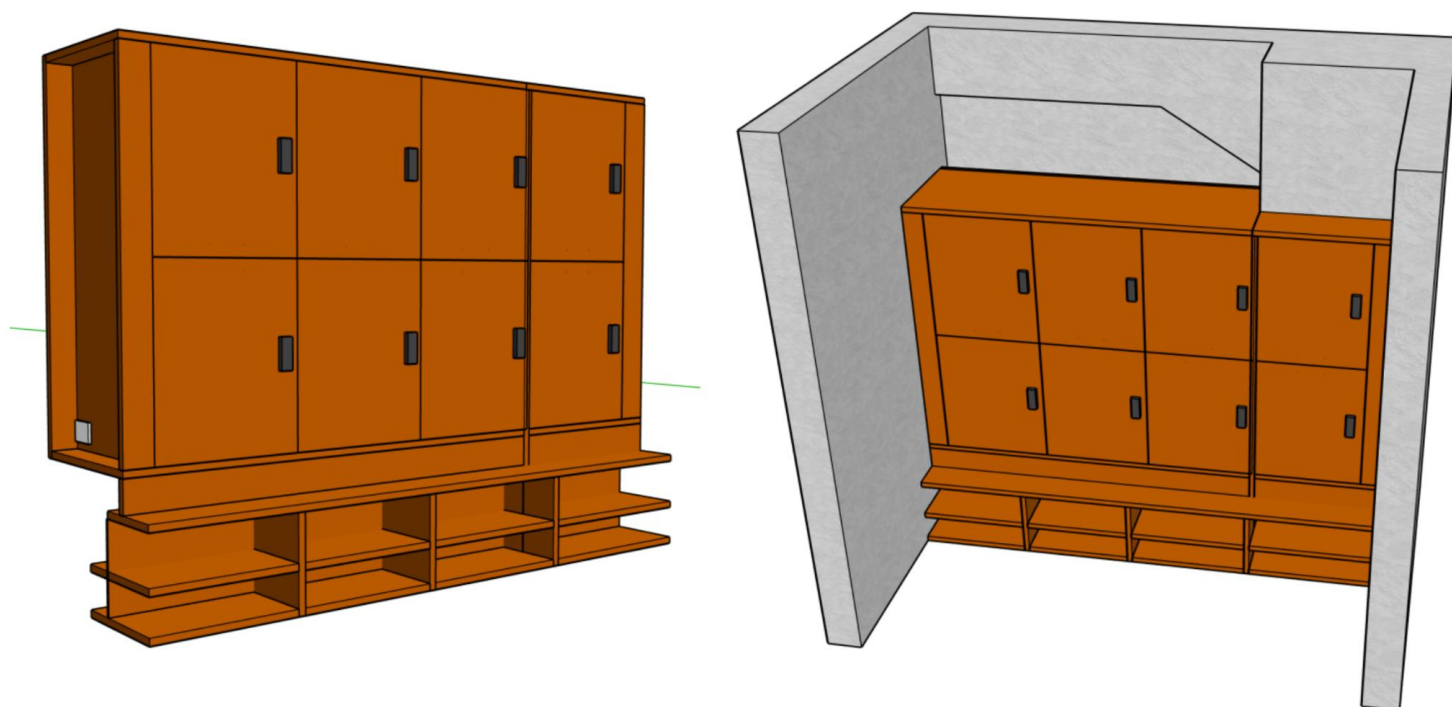


## Příloha č. 1 (vizualizace)

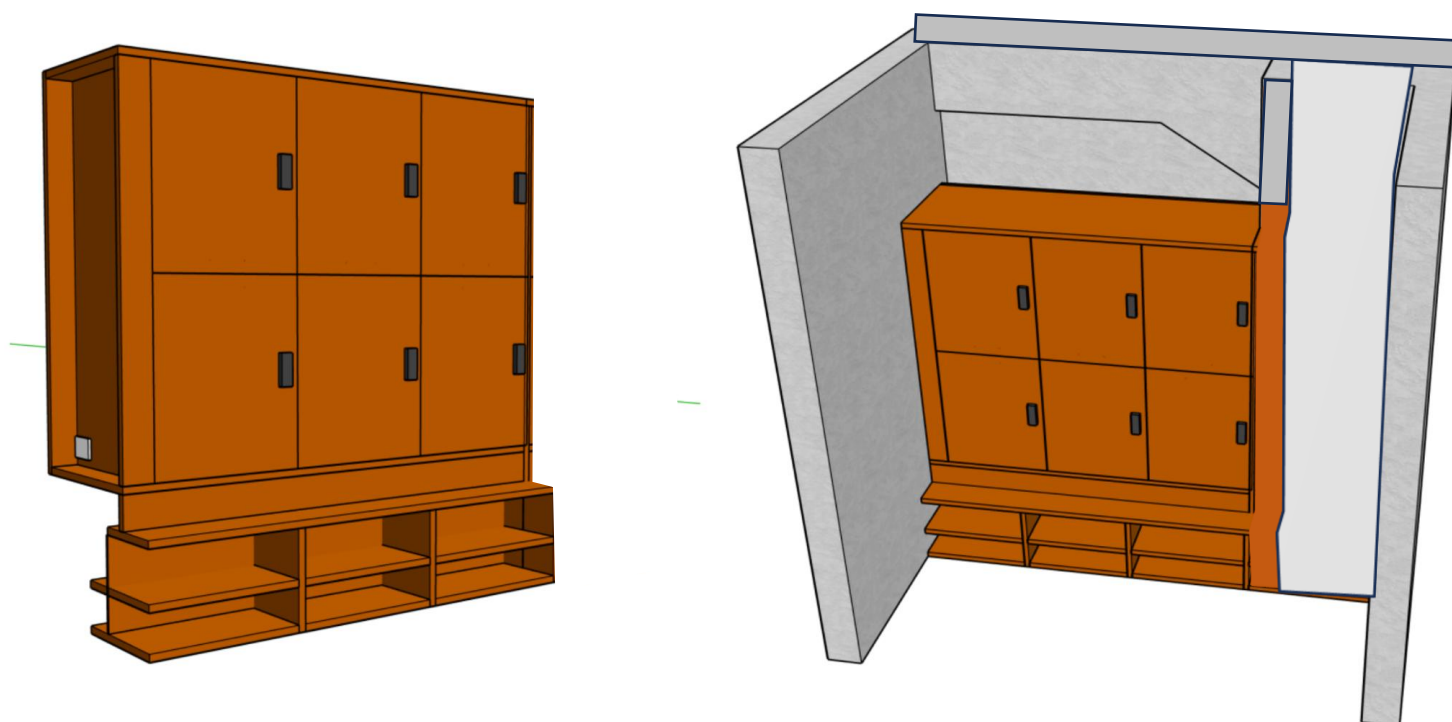
Přibližné rozměry a umístění



## Vizualizace skříněk varianta A) přes celou stěnu



## Vizualizace skříněk varianta B) menší – pouze e výklenku



**Česká obec sokolská**

Újezd 450/40, Tyršův dům, 118 01 Praha 1–Malá Strana

Zapsána u Městského soudu v Praze,  
pod sp. zn. L653

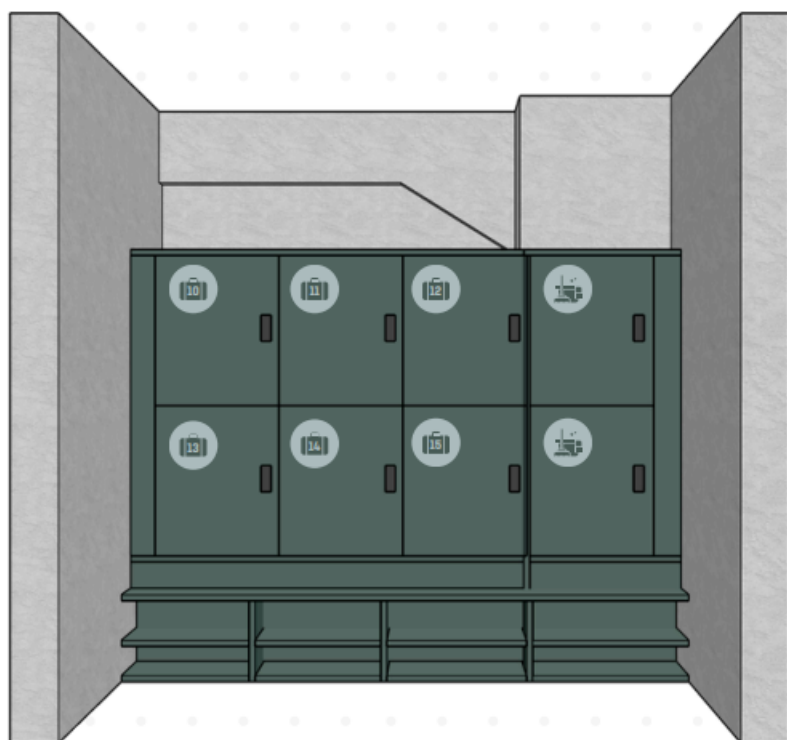
tel.: +420 257 007 247  
č.ú.: 277699580257/0100

IČO: 00409537 DIČ:  
CZ00409537

info@sokol.eu  
www.sokol.eu

Stránka 2 z 4

# POKOJE = ŠATNY



Součástí každého pokoje je skříňová sestava umístěná v předsíni. Slouží k uložení osobních věcí a cestovních zavazadel ubytovaných hostů, čímž přispívá k pohodlí a estetické čistotě samotné ložnice.

Sestava zahrnuje úložné skříňky na zavazadla, lavičku, která poskytuje možnost pohodlného usazení při přezouvání, a botník umístěný v dolní části sestavy.

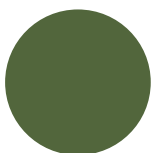
Sestava je navržena z MDF desek s odolnou povrchovou úpravou. Barevnost vychází z vizuální identity hostelu.



**Pravá strana skříňové sestavy bude v odstínech:**

NCS S 0570-Y90R

Kronospan K098 SU Ceramic red

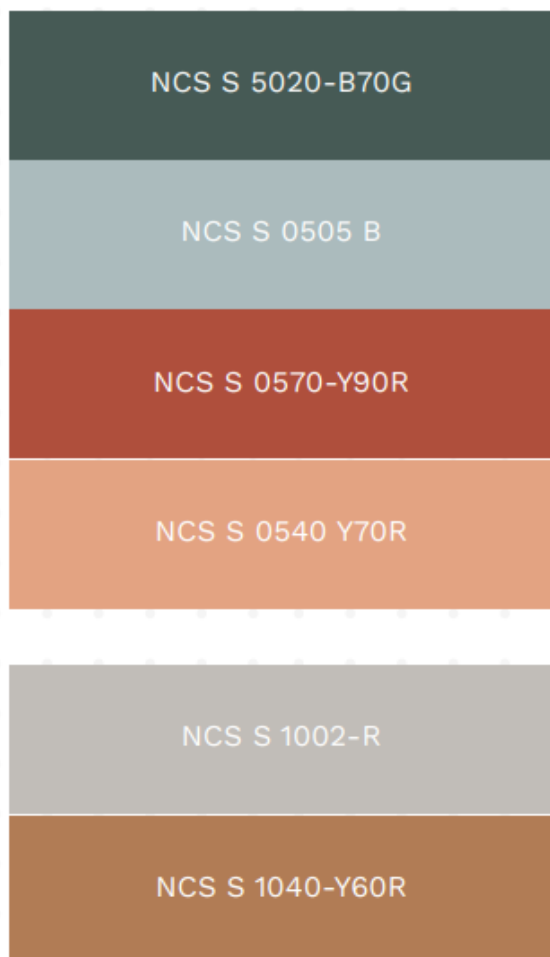


**Levá strana skříňové sestavy bude v odstínech:**

NCS S 5020-B70G

Kronospan K520 SU Dark Emerald

# BAREVNOST



Navržené spektrum vychází z barev používaných ve 20. letech 20. století, tedy v době výstavby Tyršova domu.

Výrazné barvy kontrastují a oživují stávající barevnost realizovaných stavebních konstrukcí (bílá, šedá).

V současné době zažívá kombinace pastelových barev ve stavebnictví a designu návrat.

Současně s tím je vhodné použití těchto barev i v kombinaci s okrově hnědým odstínem historizujících fládrovaných dveří.